

УТВЕРЖДЕНА

Директор ООО «Рестораны Мурманска»

(Боева А.А.)



ПОЛИТИКА

ООО «Рестораны Мурманска»
в области обработки персональных данных

Введена взамен: Политики Конфиденциальности от 08.07.2025г

Дата введения: 23.09.2025 г.

Содержание

1. Область применения
2. Нормативные ссылки
3. Термины, определения и сокращения
4. Основные принципы Политики
5. Объекты и субъекты Политики
6. Основные положения об обработке ПДн
7. Объем и категории обрабатываемых ПДн
8. Сведения о соблюдении Компанией законодательно установленных прав субъектов ПДн
9. Сведения о принимаемых мерах по обеспечению выполнения Компанией обязанностей оператора при обработке ПДн
10. Ответственность

1. Область применения

1.1 Настоящая Политика ООО «Рестораны Мурманска» в области обработки персональных данных (далее – Политика) определяет политику, намерения, цели, основные принципы и условия обработки персональных данных (далее – ПДн) в ООО «Рестораны Мурманска» (ОГРН 1135190010779, ИНН 5190025264, КПП 519001001, юридический адрес: 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, помещение 30) (далее- Компания или Оператор), а также меры по обеспечению безопасности ПДн в Компании.

1.2 Настоящая Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее- Закон), иных федеральных законов, регулирующих вопросы обработки ПДн, а также принятых в исполнение подзаконных нормативных правовых актов РФ.

1.3 Политика направлена на обеспечение прав и свобод человека и гражданина при обработке Компанией ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

1.4 Действие настоящей Политики распространяется на все процессы в Компании, в рамках которых осуществляется обработка ПДн, как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств. Политика обязательна для исполнения всеми работниками Компании, участвующими в процессе обработки ПДн.

1.5 Политика является общедоступной. Обеспечение неограниченного доступа к Политике реализуется путем ее публикации на сайте Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://restsyndicate.ru> и/или на доске Потребителя Компании по адресу осуществления предпринимательской деятельности, либо иным способом, обеспечивая неограниченный доступ к настоящему документу.

1.6 Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения Директором Компании и действует бессрочно до замены ее новой Политикой. Компания вправе в любой момент вносить изменения в настоящую Политику. Все изменения, как правило, связаны с приведением Политики в соответствие с изменениями законодательства и направлены на защиту прав субъектов ПДн.

1.7 Приложение к Приказу директора ООО «Рестораны Мурманска» от «23» сентября 2025 № 14 с утвержденными формами согласий субъектов персональных данных на обработку ПДн, правила их использования и перечень обрабатываемых Компанией ПДн является неотъемлемой частью настоящей Политики.

2. Нормативные ссылки

При разработке Политики были использованы следующие нормативные документы:

Конституция РФ от 12.12.93

Гражданский Кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ, от 26.01.1996 № 14-ФЗ, от 26.11.2001 № 146-ФЗ, от 18.12.2006 №230-ФЗ

Трудовой Кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ

Налоговый Кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ

Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2007 № 152-ФЗ

Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» от 01.04.1996 № 27-ФЗ

Федеральный закон «Об архивном деле в РФ» от 22.10.2004 № 125-ФЗ

Постановление Правительства РФ «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 01.11.2012 № 1119

Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о воинском учете» от 27.11.2006 № 719

Приказ Минздрава "О личной медицинской книжке и санитарном паспорте» от 20.05.2005 г. №402

Федеральный закон «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ

Приказ МЧС "О системе сертификации в области пожарной безопасности РФ" от 18.06.2003 г. №312

Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 N 2300-1

Федеральный закон "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.1999 № 52-ФЗ

Устав ООО «Рестораны Мурманска»

Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ.

3. Термины, определения и сокращения

1.4 В настоящей Политике применены термины с соответствующими определениями:

Персональные данные - любая информация (независимо от формы представления), относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Субъект персональных данных- физическое лицо, которое прямо или косвенно определено и определяется с помощью персональных данных.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн.

Третьи лица- любые физические лица, не являющиеся работниками Компании, любые юридические лица, их объединения, должностные лица, органы государственной власти и местного самоуправления, иные лица, с которыми Компания вступает в какие-либо правоотношения.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Структурное подразделение- подразделение Компании, являющееся исполнителем отдельных процессов, функций, работ, участвующее в хозяйственной деятельности Компании, но не имеющее хозяйственной самостоятельности в рамках Компании.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Биометрические персональные данные- сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Специальные категории персональных данных- персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, о судимости.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Конфиденциальность персональных данных- обязательное для оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, требование не передавать третьим лицам персональные данные без согласия субъекта персональных данных или иного законного основания.

Ответственный за организацию обработки персональных данных в Компании-назначенный приказом директора Компании работник, отвечающий за соблюдение ООО «Рестораны Мурманска» и его работниками законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Угроза безопасности информации- совокупность условий и факторов, определяющих наличие потенциальной или реально существующей опасности, связанной с реализацией риска информационной безопасности.

Несанкционированный доступ- доступ к информации, информационным системам лиц, не имеющих на это право.

Онлайн - платформа - программное обеспечение Оператора, представляющее собой набор взаимосвязанных веб-сервисов и модулей, составляющих единое пространство предоставления услуг Пользователям в сети Интернет.

Файлы «cookie» - файлы, содержащие небольшие фрагменты текста и используемые для хранения информации о работе веб-браузеров на компьютерах, телефонах, других устройствах и связанных с ними идентификаторах.

Яндекс Метрика - это сервис веб-аналитики, который позволяет оценить посещаемость сайтов и поведение пользователей на них.

3.2. В настоящей Политике применены следующие сокращения:

РФ- Российская Федерация

Закон- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Политика- Политика ООО «Рестораны Мурманска» в области обработки персональных данных

Компания- Общество с ограниченной ответственностью «Рестораны Мурманска»

ПДн- Персональные данные

РМД- Регламентирующие документы (нормативно-методические/организационно-правовые документы).

ИСПДн- Информационная система персональных данных.

4. Основные принципы Политики

4.1. Компания, являясь в соответствии с положениями Закона оператором ПДн, в своей деятельности обеспечивает соблюдение установленных Законом принципов обработки ПДн, описанных в пп. 4.1.1- 4.1.9 настоящей Политики.

4.1.1 Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.

4.1.2 Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не производится обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

4.1.3 Не производится объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой.

4.1.4 Обработке подвергаются только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

4.1.5 Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки.

4.1.6 При обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуально по отношению к целям обработки ПДн.

Компания принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПДн.

4.1.7 Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем которого является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн уничтожаются, либо обезличиваются по достижении целей обработки или, в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.1.8 Компания обеспечивает надлежащую защиту, конфиденциальность и безопасность ПДн.

4.1.9 Компания в своей деятельности исходит из того, что субъект ПДн предоставляет точную и достоверную информацию во время взаимодействия с Компанией, извещает Компанию об изменении своих ПДн.

4.2 Требования по организации обработки и обеспечению безопасности ПДн в Компании определяются:

- требованиями законодательства РФ в области ПДн, нормативно-методическими документами Компании и организационно-правовыми документами Компании.
- требованиями Трудового Кодекса РФ.
- с учетом оценки вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения действующего законодательства РФ.
- с учетом российских стандартов в области информационной безопасности.

4.3 С целью выполнения требований законодательства РФ в области ПДн в Компании действуют следующие процессы, связанные с обработкой и обеспечением безопасности ПДн:

- организация обработки ПДн
- взаимодействие с субъектами ПДн
- взаимодействие с органами государственной власти
- повышение осведомленности пользователей ПДн¹
- обеспечение безопасности ПДн
- контроль за соблюдением требований в сфере обработки и защиты ПДн.

5. Объекты и субъекты Политики

5.1 Объектами Политики являются:

- ПДн, обрабатываемые в Компании
- ИСПДн, функционирующие в Компании
- требования по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, и системы защиты ПДн, функционирующие в Компании
- нормативно-методические и организационно-правовые документы Компании в области ПДн.

5.2 С целью организации контроля обработки и обеспечения безопасности ПДн в Компании определены следующие участники, являющиеся субъектами Политики:

- Ответственный за организацию обработки ПД в Компании
- Ответственные за обеспечение безопасности ПДн в Компании
- Комиссия по обеспечению безопасности ПДн в Компании.

5.3 Лицо, ответственное за организацию обработки и защиту ПДн назначается приказом директора.

Ответственный за организацию обработки ПДн получает указания непосредственно от Директора Компании. Ответственному за организацию обработки ПДн предоставлены сведения, указанные в ч.3 ст. 22 Закона.

¹ К пользователям ПДн относятся все работники Компании, участвующие в процессах обработки ПДн и допущенные к обработке ПДн.

5.4 Ответственный за организацию обработки ПДн в Компании выполняет следующие функции:

- организация разработки РМД Компании по вопросам обработки и обеспечения безопасности ПДн.

- консолидация перечня процессов обработки ПДн и перечня ИСПДн Компании.

- организация проведения мероприятий по внутреннему контролю и/или аудита ИБ на соответствие обработки ПДн требованиям законодательства РФ, а также утвержденным РМД Компании в области ПДн.

- организация оценки вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения требований Закона, соотношение указанного вреда и принимаемых Компанией мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом.

- организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых хранятся ПДн, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.

- организация взаимодействия от имени Компании с Уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн.

- организация формирования и направления в Уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн в сроки, установленные Законом, уведомления об обработке Компанией (о намерении Компании осуществлять обработку) ПДн или информационного письма о внесении изменений в сведения в реестре операторов, осуществляющих обработку ПДн.

- разработка и формирование плана и программы повышения осведомленности по вопросам обработки и обеспечения безопасности ПДн.

5.5 Ответственные за обеспечение безопасности ПДн в структурных подразделениях Компании выполняют следующие функции:

- организация работ по обеспечению безопасности ПДн

- организация создания и ввода в эксплуатацию системы защиты ПДн, формирование предложений по модернизации системы защиты ПДн

- организация управления инцидентами ИБ в ИСПДн

- организация проверок соответствия обработки и обеспечения безопасности ПДн требованиям законодательства РФ и РМД Компании в области ПДн

- организация информирования работников Компании о требованиях законодательства РФ в области обеспечения безопасности ПДн, а также РМД Компании по вопросам обеспечения безопасности ПДн.

5.6 Комиссия по обеспечению безопасности ПДн выполняет следующие функции:

- организация и участие в мероприятиях по определению ключевых сведений об ИСПДн

- установление необходимого уровня защищенности ПДн при их обработке в ИСПДн

- организация и проведение правовой оценки возможности создания (модернизации) ИСПДн, в том числе с учетом требований законодательства РФ и РМД Компании

- проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения действующего законодательства РФ в области ПДн

- организация удаления, уничтожения ПДн, включая уничтожение бумажных носителей ПДн

6. Основные положения об обработке ПДн

6.1 **Обработка ПДн** в Компании включает в себя любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), распространение, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

6.2 Компания осуществляет обработку ПДн в следующих случаях:

- в случаях, определенных Законом, и при наличии согласия субъекта ПДн, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ

- для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн

- для осуществления прав и законных интересов Компании или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;

- для осуществления обработки ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с действующим законодательством.

6.3 Компания осуществляет обработку специальных категорий ПДн только при наличии согласия в письменной форме субъекта ПДн и в случаях, определенных Законом.

6.4 Обработка ПДн в Компании производится в том числе и в специальных информационных системах ПДн, соответствующих требованиям, предъявляемым к информационным системам в РФ.

6.5 Если предоставление ПДн со стороны субъекта является обязательным в соответствии с Законом, Компания обеспечивает разъяснение субъекту ПДн юридические последствия отказа в предоставлении его персональных данных.

6.6 Обработка ПДн в Компании осуществляется в том числе с помощью **сервиса веб-аналитики Яндекс Метрика** (для сбора следующей информации: IP-адрес, браузер, операционная система, поведение на сайте, вебвизор, источник трафика), с помощью **сервиса Апп Метрика Яндекс** (для сбора информации об активных пользователях (DAU, WAU, MAU); новых пользователей; их географии; поле; возрасте; длине и количестве сессий; для проведения когортного анализа; данных о производителе и модели гаджета, с которого заходит пользователь; версии приложения; версии ОС на устройстве; типе сети; мобильном операторе).

6.6 Компания осуществляет **хранение ПДн** в соответствии с законодательством РФ и в форме, позволяющей определить субъекта ПДн. Срок хранения ПДн в Компании осуществляется в соответствии с:

Договором, но не более 5 (пяти) лет с даты прекращения обработки ПДн.

Трудовым договором, но не более 5 (пяти) лет с даты расторжения трудового договора.

Федеральным законом «Об архивном деле в РФ» от 22.10.2004 № 125-ФЗ

Иными подзаконными нормативными актами РФ.

Хранение ПДн производится в условиях, в которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ПДн.

6.7 Компания осуществляет **передачу ПДн** государственным органам в рамках их полномочий в соответствии с законодательством РФ.

6.8 Компания осуществляет **распространение ПДн** неограниченному кругу лиц в строгом соответствии с требованиями законодательства РФ и с письменного согласия Субъекта ПДн. В зависимости от волеизъявления Субъекта ПДн, условия и запреты на распространение могут быть предусмотрены или не предусмотрены.

6.9 **Обработка ПДн прекращается** при достижении одного из следующих условий:

-достижение целей обработки ПДн.

-утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн.

-выявление неправомерной обработки ПДн.

-отзыв субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ в области ПДн.

Компания вправе продолжать обработку ПДн без согласия субъекта при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.10 Компания прекращает обработку ПДн или обеспечивает прекращение обработки ПДн (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) в срок, не превышающий 10 дней с даты достижения цели обработки ПДн.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока Компания осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Уничтожение документов (носителей), содержащих ПДн, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов

может быть использован шредер. ПДн на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

6.11 Компания **не осуществляет трансграничную передачу ПДн.**

6.12 Компания вправе поручить обработку ПДн Обществу с ограниченной ответственностью «Ресторанный Синдикат» (ИНН 5190919293, ОГРН 1105190006900, КПП 519001001, юридический адрес: 183038, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6) по договору Поручения Оператора с согласия субъекта ПДн. ООО «Ресторанный Синдикат» обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные настоящей Политикой, Законом, соблюдать конфиденциальность ПДн, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом.

7. Объем и категории обрабатываемых ПДн. Категории субъектов ПДн.

Компания осуществляет обработку следующих категорий ПДн в зависимости от категории субъекта ПДн и поставленных целей обработки ПДн:

Категория субъекта ПДн:

- 1) **ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА, СОСТОЯЩИЕ В ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЯХ С КОМПАНИЕЙ.**
- 2) **ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА, РАНЕЕ СОСТОЯВШИЕ В ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЯХ С КОМПАНИЕЙ.**

В данной категории субъектов Компанией обрабатываются ПДн с целью реализации трудовых отношений (в том числе, налогового законодательства, воинского учета, государственного статистического учета, и иных предусмотренных действующим законодательством требований).

Категории (перечень) обрабатываемых ПДн перечислены в пунктах:1-130 Перечня Формы 1 Соглашения Работника на обработку персональных данных для цели реализации трудовых отношений, приведенного ниже.

Правовое основание обработки: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

Перечень действий: сбор, систематизация, хранение, извлечение, запись, передача (предоставление, доступ), блокирование, уничтожение, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, удаление, распространение.

Способ обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки ПДн: в течение осуществления трудовых отношений с Оператором.

Срок хранения ПДн: в течение осуществления трудовых отношений с Оператором, а также после прекращения трудовых отношений в течение 5 (пяти) лет, в том числе в отношении обработки ПДн в информационных системах Оператора.

Порядок уничтожения: ответственным лицом Компании уничтожаются ПДн субъекта ПДн с составлением соответствующего акта.

Категория субъекта ПДн:

- 3) **КАНДИДАТЫ НА ВАКАНТНУЮ ДОЛЖНОСТЬ.**

В данной категории субъектов Компанией обрабатываются ПДн с целью замещения вакантных должностей кандидатами, наиболее полно соответствующими требованиями Компании, формирования кадрового резерва, оценки благонадежности кандидатов, а также для осуществления информационного и организационного взаимодействия с кандидатами.

Категории (перечень) обрабатываемых ПДн перечислены в пунктах:1-40 Перечня Формы 2 Соглашения Кандидата на вакантную должность на обработку персональных данных, приведенного ниже.

Правовое основание обработки: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

Перечень действий: сбор, систематизация, хранение, извлечение, запись, передача (предоставление, доступ), блокирование, уничтожение, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, удаление.

Способ обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки ПДн: до момента принятия решения Оператором о соответствии кандидатуры требованиям для замещения вакантных должностей (трудоустройства) у Оператора.

Срок хранения ПДн: не более 30 (тридцати) дней с момента принятия решения о трудоустройстве /отказе в трудоустройстве.

Порядок уничтожения: ответственным лицом Компании уничтожаются ПДн субъекта ПДн с составлением соответствующего акта.

Категория субъектов персональных данных:

4) КЛИЕНТЫ (физические лица)

В данной категории субъектов обрабатываются персональные данные, полученные оператором **в целях** заключения и исполнения договора (в области фактического осуществления деятельности Компании в соответствии с Уставом Компании, оказания услуг населению, исполнения требований законодательства РФ).

Категории (перечень) обрабатываемых ПДн перечислены в пунктах:1-12 Перечня Формы 3 Согласия Клиента на обработку персональных данных, приведенного ниже.

Правовое основание обработки: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

Перечень действий: сбор, систематизация, хранение, извлечение, передача (предоставление, доступ), запись, блокирование, уничтожение, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, удаление, распространение.

Способ обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки ПДн: в течение осуществления договорных отношений.

Срок хранения ПДн: до исполнения договора (прекращение договорных отношений).

Порядок уничтожения: ответственным лицом Компании уничтожаются ПДн субъекта ПДн с составлением соответствующего акта.

Категория субъектов персональных данных:

5) КОНТРАГЕНТЫ/ПРЕДСТАВИТЕЛИ КОНТРАГЕНТОВ (физические лица)

В данной категории субъектов Компанией обрабатываются ПДн, полученные **с целью** заключения и исполнения договорных отношений (в т.ч. фактического осуществления деятельности Компании в соответствии с Уставом Компании, приобретение и использование продукции контрагентов, ведение расчетов с контрагентами, рассмотрение поступающих обращений любого характера).

Категории (перечень) обрабатываемых ПДн перечислены в пунктах:1-14 Перечня Формы 4 Согласия Контрагента/представителя Контрагента на обработку персональных данных, приведенного ниже.

Правовое основание обработки: обработка персональных данных осуществляется для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн . Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

Перечень действий: сбор, систематизация, хранение, извлечение, передача (предоставление, доступ), блокирование, уничтожение, накопление, запись, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, удаление, распространение.

Способ обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки ПДн: в течение срока осуществления договорных отношений.

Срок хранения ПДн: до прекращения договорных отношений, а также после их прекращения в течение 5 (пяти) лет, в том числе в отношении обработки персональных данных в информационных системах Оператора.

Порядок уничтожения: ответственным лицом Компании уничтожаются ПДн субъекта ПДн с составлением соответствующего акта.

Категория субъектов персональных данных:

6) ПОЛЬЗОВАТЕЛИ САЙТА/группы/канала/приложения

В данной категории субъектов Компанией обрабатываются ПДн **в целях:**

Заклучения и исполнения договора с пользователями сайта/группы/канала/приложения Компании.

Категории (перечень) обрабатываемых ПДн перечислены в пунктах:1-7 Перечня Формы 5 Согласия Пользователя сайта/группы/канала/приложения на обработку персональных данных, приведенного ниже.

Правовое основание обработки: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн. Согласие предоставляется субъектом ПДн в электронном виде путем проставления отметки-согласия («галочки») рядом с полем для введения ПДн.

Перечень действий: сбор, систематизация, хранение, извлечение, передача (предоставление, доступ), блокирование, уничтожение, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, удаление.

Способ обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки ПДн: в течение осуществления договорных отношений.

Срок хранения ПДн: до исполнения договора.

Порядок уничтожения: ответственным лицом Компании уничтожаются ПДн субъекта ПДн с составлением соответствующего акта.

7) ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА. НАПРАВЛЯЕМЫЕ НА ОБУЧЕНИЕ ОТ КОМПАНИИ

8) УЧАЩИЕСЯ, НАПРАВЛЯЕМЫЕ УЧЕБНЫМИ ЗАВЕДЕНИЯМИ В КОМПАНИЮ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

В данной категории субъектов Компанией обрабатываются ПДн **с целью:**

- заключения и/или исполнения договора о целевом обучении по общеобразовательной программе среднего профессионального образования (заказчиком выступает Компания)
- заключения и /или исполнения договора о практической подготовке обучающихся, заключенного между образовательной организацией и Компанией. Обеспечение техники безопасности, пожарной безопасности, безопасных условий труда, проведения инструктажей, защиты жизни и здоровья физических лиц, имущества от противоправных посягательств, обеспечение защиты информации.

Категории (перечень) обрабатываемых ПДн перечислены в пунктах:1-20 Перечня Формы 7 Согласия Учащегося на обработку персональных данных, приведенного ниже.

Правовое основание обработки: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн. В случае несовершеннолетия обучающегося, согласие на обработку ПДн берется у законного представителя (родителя, усыновителя или попечителя) несовершеннолетнего ребенка

Перечень действий: сбор, систематизация, хранение, извлечение, запись, передача (предоставление, доступ), блокирование, уничтожение, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, удаление.

Способ обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки ПДн: на протяжении действия договора отношений с Учащимся.

Срок хранения ПДн: в течение действия договорных отношений с Учащимся, а также после их прекращения в течение 5 (пяти) лет, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

Порядок уничтожения: ответственным лицом Компании уничтожаются ПДн субъекта ПДн с составлением соответствующего акта.

Категория субъектов персональных данных:

9) ТРЕТЬИ ЛИЦА, КОТОРЫМ В КОМПАНИИ ОФОРМЛЯЕТСЯ ДОВЕРЕННОСТЬ

В данной категории субъектов Компанией обрабатываются ПДн, полученные с целью подготовки, выдачи, прекращения, хранения доверенностей и распоряжений об их отмене, в том числе в автоматизированной информационной системе, предназначенной для подготовки и хранения доверенностей, а также для передачи лицам, для представительства перед которыми выданы доверенности и операторам информационных систем таких лиц.

Категории (перечень) обрабатываемых ПДн перечислены в пунктах:1-11 Перечня Формы 8 Соглашения на обработку персональных данных для цели оформления доверенностей третьим лицам, приведенного ниже.

Правовое основание обработки: обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъекта ПДн .

Перечень действий: сбор, систематизация, хранение, извлечение, передача (предоставление, доступ), блокирование, уничтожение, накопление, запись, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, удаление.

Способ обработки: смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки ПДн: в течение всего срока действия доверенности.

Срок хранения ПДн: в течение всего срока действия доверенности, выданной от имени Оператора, а также после прекращения действия доверенности в течение 5 (пяти) лет, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

Порядок уничтожения: ответственным лицом Компании уничтожаются ПДн субъекта ПДн с составлением соответствующего акта.

8. Сведения о соблюдении Компанией законодательно установленных прав субъектов ПДн

8.1 Компания при обработке ПДн гарантирует соблюдение всех законных прав субъектов ПДн.

8.2 Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект ПДн имеет право обратиться к Компании. Компания рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов ПДн, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, применения мер ответственности к виновным лицам и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

Для получения доступа субъекта ПДн к его ПДн в соответствии с положениями ст. 14 Закона субъект ПДн, а также его законный представитель, уполномоченные органы вправе направить соответствующий положениям ст. 14 Закона официальный запрос на доступ к ПДн субъекта.

8.3 Запросы в части предоставления информации об обработке ПДн, а также запросы на уточнение, изменение или прекращение обработки ПДн и отзывы согласия на обработку ПДн направляются официальным письмом по адресу Компании, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц, или по адресу: Российская Федерация, 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина. дом 52, этаж 6, пом. 30. Копии запросов и отзывов согласия для ускорения их рассмотрения по желанию субъекта ПДн могут быть направлены по электронному адресу адресу: _____

Запрос (письменное обращение) должен содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства; (3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; (5) подпись.

8.4 Компания предоставляет ответ на запрос в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения запроса.

8.5 Если в обращении (запросе) Субъекта ПДн, либо уполномоченного государственного органа не отражены все необходимые сведения (в соответствии с требованиями Закона о

персональных данных), или Субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

8.6 Субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Компании путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн.

8.7 Компания не осуществляет обработку ПДн без предварительного согласия субъекта ПДн в целях продвижения товаров, работ и услуг на рынке, а также в целях политической агитации.

8.8 Субъект ПДн имеет право отозвать согласие на обработку ПДн и удалить свои ПДн.

8.9 Субъект ПДн имеет право ограничить использование cookie-файлов в настройках браузера или отказаться от использования сайта/группы/канала/приложения Компании.

9. Сведения о принимаемых мерах по обеспечению выполнения Компанией обязанностей оператора при обработке ПДн.

9.1 Компания принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, возложенных на нее в соответствии с действующим законодательством РФ в области ПДн, в том числе:

9.1.1 В Компании издаются и регулярно актуализируются документы, определяющие политику Компании в отношении обработки ПДн., нормативно-методические документы, устанавливающие правила обработки ПДн и процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ в области ПДн, устранение последствий таких нарушений.

9.1.2 В Компании применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности ПДн в соответствии с ч. 2 ст. 19 Закона, в том числе:

- определяются угрозы безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн

- применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации при наличии обоснованной необходимости

- организуется работа и обслуживание информационных систем и оборудования, применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн, необходимые для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности ПДн

- производится учет машинных носителей ПДн

- производится установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в информационной системе ПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в информационной системе ПДн

- производится контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности информационных систем ПДн

- обеспечивается хранение данных в сертифицированном ЦОД.

- обеспечивается использование индивидуальных логинов/паролей для доступа к личным кабинетам. Используется политика сложности паролей.

- обеспечивается ограничение доступа к базам данных.

- используется принцип минимальных привилегий для сотрудников Компании.

- производится регулярный аудит действий с ПДн (ведение журналов событий).

- производится обезличивание данных для аналитики.

9.1.3 Осуществляется контроль соответствия обработки ПДн требованиям законодательства РФ в области ПДн и требованиям по защите ПДн

9.1.4 Производится оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения Закона, соотношение указанного вреда и принимаемых Компанией мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом

9.1.5 Производится ознакомление работников Компании, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства РФ о ПДн, в том числе требованиями по защите ПДн, документами, определяющими политику в отношении обработки

ПДн, нормативно-методическими документами Компании по вопросам обработки ПДн и обеспечению безопасности ПДн и/или обучение указанных работников.

9.1.6 При сборе ПДн Компания обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ.

9.1.7 Компания обязуется представить РНД Компании по вопросам обработки и обеспечения безопасности ПДн и/или иным образом подтвердить принятие вышеуказанных мер по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

9.1.8 Компания выполняет свои обязанности, возникающие при обращении к нему субъекта ПДн или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн в соответствии с положениями Закона.

9.1.9 Компания выполняет свои обязанности по устранению нарушений законодательства РФ, допущенных при обработке ПДн, по уточнению, блокированию и уничтожению ПДн в соответствии с положениями Закона.

10. Ответственность

Ответственность за ненадлежащую организацию и неосуществление контроля исполнения требований настоящей Политики несет лицо, ответственное за организацию обработки ПДн.

Предоставляемая Субъектом персональных данных информация, включая персональные данные, считается достоверной пока не доказано иное. Субъект осознает все последствия предоставления недействительной или не актуальной информации, и несет за это ответственность.

Формы согласий субъектов персональных данных (работников, кандидатов на вакантную должность, учащих, третьих лиц, клиентов, контрагентов, пользователей сайта/группы/канала/приложения) на обработку персональных данных и правила их использования

п/п	Наименование формы согласия на обработку персональных данных (ПДн)	Цель обработки ПДн	Правила использования формы согласия на обработку ПДн
1	Форма 1. Согласие работника на обработку персональных данных для цели реализации трудовых отношений	Для цели реализации трудовых отношений, в том числе выполнения работником его трудовой функции, реализации прав и обязанностей сторон в рамках трудовых отношений	Получение согласия на обработку ПДн по указанной форме обеспечивается у всех лиц, состоящих в трудовых отношениях с Оператором. В случае изменения наименований и (или) адресов, привлеченных Оператором к обработке ПДн третьих лиц, указанных в согласии на обработку ПДн, а также в случае привлечения к обработке ПДн иных лиц, взамен указанных в согласии, необходимо повторное получение согласий.
2	Форма 2. Согласие кандидата на вакантную должность на обработку персональных данных	Для цели замещения вакантных должностей кандидатами, наиболее полно соответствующими требованиям Компании, формирование кадрового резерва, оценка благонадежности кандидатов, для осуществления информационного и организационного взаимодействия с кандидатами	Согласие на обработку ПДн подписывается всеми кандидатами на вакантные должности, заполняющими по запросу Оператора анкету (т.е. кандидатами в отношении которых инициируется проверка их благонадежности). Допускается предоставление субъектом ПДн в электронном виде (скан-копии, фотографии подписанной формы согласия на обработку ПДн и т.п.). При подписании согласия на обработку ПДн обязательным является также ознакомление с нормативно-методическим документом (далее НМД) Компании, регламентирующим порядок формирования Оператором кадрового резерва в части кандидатов на вакантную должность (при наличии такого НМД).
3	Форма 3. Согласие Клиента Компании (физическое лицо)	Для заключения и исполнения договора (в области фактического осуществления деятельности Компании в соответствии с Уставом Компании, оказания услуг населению, исполнения требований законодательства РФ).	Получение согласия на обработку ПДн по указанной форме обеспечивается у всех лиц, состоящих в договорных отношениях с Оператором. В случае изменения наименований и (или) адресов, привлеченных Оператором к обработке ПДн третьих лиц, указанных в согласии на обработку ПДн, а также в

			случае привлечения к обработке ПДн иных лиц, взамен указанных в согласии, необходимо повторное получение согласий.
4	Форма 4. Согласие Контрагента, Представителя Контрагента на обработку персональных данных.	Для заключения и исполнения договорных отношений (в т.ч. фактического осуществления деятельности Компании в соответствии с Уставом Компании, приобретение и использование продукции контрагентов, ведение расчетов с контрагентами, рассмотрение поступающих обращений любого характера).	Получение согласия на обработку ПДн по указанной форме обеспечивается у всех лиц, состоящих в договорных отношениях с Оператором. В случае изменения наименований и (или) адресов, привлеченных Оператором к обработке ПДн третьих лиц, указанных в согласии на обработку ПДн, а также в случае привлечения к обработке ПДн иных лиц, взамен указанных в согласии, необходимо повторное получение согласий.
5	Форма 5. Согласие Пользователя сайта/канала/группы/приложения на обработку персональных данных	Для заключения и исполнения договора с пользователем сайта/группы/канала/приложения Компании	Согласие на обработку ПДн по указанной форме обеспечивается у лиц, осуществляющих навигацию на web-ресурсе/канале/приложении, и заполняющих форму для ввода ПДн и их отправку Компании. Согласие предоставляется субъектом ПДн в электронном виде путем предоставления отметки-согласия («галочки») рядом с полем для введения ПДн. Не допускается автоматическое проставление отметки-согласия «галочки» со стороны Компании. Отправление заполненной формы, содержащей ПДн субъекта в адрес компании, возможна только при прямом согласии субъекта на обработку ПДн.
6	Форма 6. Согласие на обработку персональных данных, разрешения для распространения	Для цели предложения и продвижения продукции и услуг Компании на рынке,	Согласие на обработку ПДн, разрешенных для распространения, подписывается субъектом ПДн в случаях публикации ПДн субъекта на информационных ресурсах Компании, доступ к которым имеет неограниченный круг лиц (сайт в сети Интернет, страницы в социальных сетях и т.д.). В случае установления субъектом ПДн в согласии на обработку ПДн, разрешенных для распространения, запретов и условий на обработку ПДн неограниченным кругом лиц Оператор в течение 3 рабочих дней с момента получения такого согласия публикует на принадлежащем ему ресурсе (посредством которого будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта ПДн) информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных для распространения

7	Форма 7. Согласие учащегося на обработку ПДн	Для целей: - заключения и/или исполнения договора о целевом обучении по общеобразовательной программе среднего профессионального образования (заказчиком выступает Компания) - заключения и /или исполнения договора о практической подготовке обучающегося, заключенного между образовательной организацией и Компанией. Обеспечение техники безопасности, пожарной безопасности, безопасных условий труда, проведения инструктажей, защиты жизни и здоровья физических лиц, имущества от противоправных посягательств, обеспечение защиты информации.	Получение согласия на обработку ПДн по указанной форме берется при заключении договора. В случае несовершеннолетия обучающегося, согласие на обработку ПДн берется у законного представителя (родителя, усыновителя или попечителя) несовершеннолетнего ребенка.
8	Форма 8. Согласие на обработку персональных данных для цели оформления доверенностей третьим лицам	Для цели подготовки, выдачи, прекращения, хранения доверенностей и распоряжений об их отмене, в том числе в автоматизированной информационной системе, предназначенной для подготовки и хранения доверенностей, а также для передачи лицам, для представительства перед которыми выданы доверенности и операторам информационных систем таких лиц.	Согласие берется при оформлении доверенности впервые лицу, не являющемуся работником Компании.

Форма 1. Согласие работника на обработку персональных данных для цели реализации трудовых отношений

Я, _____ (Фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность: _____ серия: _____ №: _____ дата выда
_____ кем выдан: _____ проживающий (ая)

адресу: _____

действую свободно, своей волей и в своем интересе, даю настоящее Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) Обществу с ограниченной ответственностью «Рестораны Мурманска» (далее – Оператор), расположенному по адресу: 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30, на обработку персональных данных (перечень действий с персональными данными: сбор, получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, распространение, использование, передачу (доступ, предоставление, блокирование, удаление, уничтожение, обезличивание с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации) с целью реализации трудовых отношений в следующем составе персональных данных, необходимом для достижения:

1. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1-15, 17, 18-20, 22-69, 74-91, 92-93, 99-100, 105-109, 111, 113-115, 119-121-130 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - для ведения кадрового, бухгалтерского, налогового, воинского учета и бронирования в отношении работников Оператора, выплаты заработной платы, реализации любого рода мер поощрения, обеспечения пенсионных прав, обязательного социального страхования, реализации Оператором прав и исполнения обязательств, вытекающих из трудового законодательства, локальных нормативных актов Оператора, заключенного трудового договора равно любого рода обязательств перед работниками Оператора, прогнозирования оттока персонала.

2. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 4-12, 16, 18-19, 30, 31, 33, 35, 77, 90-91, 92-93, 99, 105-106, 108, 109, 111-112 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - для организации служебных поездок и командировок.

3. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 4-12, 16, 18-19, 23, 24, 27, 28-31, 33-35, 37, 65-67, 68-74, 76, 77, 90-93, 99-100 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - для организации обучения, в том числе по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки, проведения инструктажей, проверки знаний.

4. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 4-6, 8-9, 11, 12, 23-25, 28-31, 33, 35, 37, 52, 53, 61, 62, 64, 66, 68-73, 92, 94-99, 110-111, 115, 129 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - для обеспечения безопасных условий и охраны труда, проведения специальной оценки условий труда.

В случае возложения на меня ответственности за пожарную безопасность и (или) защиту от чрезвычайных ситуаций и (или) хранение аптечек для оказания первой медицинской помощи Оператор вправе включить мои персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 30, 34, 35, 92 Перечня персональных данных, на обработку которых дается Согласие, для размещения информационных надписей на территории объектов Оператора.

5. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1-12, 14-17, 22-25, 27-36, 48, 51, 61-64, 66-68, 72, 78, 92-93, 110, 112, 115, 118, 120, 121-122, 127, 128, 129 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - для организации и проведения мероприятий кадровой безопасности, защиты жизни и здоровья работников Оператора, обеспечения сохранности имущества, противоправных посягательств, противодействия коррупции и предотвращения корпоративного мошенничества.

6. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 8, 9, 11, 12, 30, 33-35, 92-93 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - для предоставления служебной мобильной связи¹, служебного доступа к сети «Интернет»².

7. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 4, 8, 18, 23-24, 30, 33-35, 48, 66, 74, 92, 93 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - для включения персональных данных работника в общедоступные источники персональных данных Оператора³, в том числе корпоративные информационные электронные ресурсы, справочники, адресные книги, информационные стенды, электронные периодические издания Оператора, а также для опубликования в официальных группах и каналах Оператора в социальных сетях, рассылки персональных данных по корпоративной электронной почте в составе информационных материалов.

8. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 4-7, 9-12, 30-31, 33-35, 37, 92, 101-104 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - для обеспечения безопасности работников Оператора и предотвращения распространения инфекционных заболеваний, включая новую коронавирусную инфекцию (2019-nCoV).

9. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 4, 5, 6-12, 28, 30, 33-37, 92, 93, 116-118 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - в случае подготовки, выдачи, прекращения, хранения доверенностей, в том числе подготовки и хранения доверенностей и распоряжений об их отмене в автоматизированной информационной системе, предназначенной для подготовки хранения доверенностей, для обеспечения электронными подписями, включая создание и выдачу сертификатов ключей проверки электронных подписей.

10. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 4-6, 9, 11, 23-25, 28, 30, 31, 33, 35, 37, 52, 92, 93, 94-95, 110-111 Перечня персональных данных, приведенного ниже, - в случае проведения медицинских осмотров и медицинских освидетельствований выявления нарушений состояния здоровья и медицинских противопоказаний к работе⁴.

11. Персональные данные, перечисленные в пунктах 1, 30, 31, 130 Перечня Персональных данных, приведенного ниже в случае обеспечения служебной униформой⁵.

1- Применимо только к работникам, которым Оператор предоставляет служебный сервис мобильной связи.

2- Применимо только к работникам, которым Оператор предоставляет служебный сервис доступа к сети «Интернет».

3- Согласие на размещение персональных данных в общедоступных источниках действует со дня подписания настоящего согласия и в течение всего срока трудовых отношений Оператором либо до поступления требования Субъекта персональных данных об исключении его персональных данных из общедоступного источника.

4- Применимо к категории работников, которые в соответствии с требованиями законодательства проходят обязательные медицинские осмотры и освидетельствования.

5- Применимо к категории работников, которым Оператором предоставляется служебная униформа

6- Применимо только к категории тех иностранных работников, которые в соответствии с нормативными правовыми актами РФ Оператор вправе привлекать при условии предъявления документа, подтверждающего прохождение дактилоскопической регистрации и фотографирования

7- Применимо только в случаях, прямо предусмотренных ст. 65, 83 Трудового Кодекса РФ

Перечень персональных данных

1. фамилия, имя, отчество
2. предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись
3. сведения о причине изменения фамилии, имени, отчества
4. дата рождения
5. сведения о месте рождения (страна рождения)
6. сведения о половой принадлежности
7. сведения об имеющемся гражданстве
8. фотографическое изображение
9. реквизиты (в т.ч. серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации
10. образец подписи
11. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания
12. дата регистрации по месту жительства или месту пребывания
13. информация о предыдущих адресах регистрации по месту жительства или месту пребывания
14. адрес фактического проживания
15. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа, срок действия) справки или свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем
16. сведения о проездном документе лица, признанного беженцем
17. наименование, тип и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа, срок действия) документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации
18. наименование мест предыдущих трудоустройств, а также занимаемых должностей
19. сведения о периоде и продолжительности работы в местах предыдущих трудоустройств
20. сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы, наименовании должности и выполняемых функциях на государственной или муниципальной службе
21. сведения о периоде и продолжительности государственной или муниципальной службы
22. срок трудового договора
23. дата приема на работу
24. дата вступления в должность
25. сведения о трудовом стаже
26. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) трудовой книжки
27. реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора.

28. сведения о факте, дате прекращения трудового договора
29. сведения об основании прекращения трудового договора
30. наименование должности
31. наименование профессии
32. разряд
33. наименование текущего места трудоустройства
34. адрес текущего места трудоустройства
35. наименование структурного подразделения
36. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера
37. страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования
38. сведения о доходах за предыдущий период до текущего трудоустройства
39. сведения о размере заработной платы
40. сведения о начисленной и удержанной заработной плате
41. сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах
42. сведения о подлежащих уплате (доплате) в бюджет и возврату из бюджета налогах, а также сведения об уплаченных (доплаченных) в бюджет и возвращенных из бюджета налогах
43. сведения об удержании алиментов, иных видов выплат, на которые в соответствии с законодательством обращается взыскание
44. сведения о премиях
45. сведения о периодических выплатах
46. сведения о дополнительных вознаграждениях
47. сведения о выплатах материальной помощи и компенсаций
48. сведения о поощрениях
49. сведения о расходах на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно
50. сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством
51. сведения о привлечении к дисциплинарной ответственности
52. сведения о состоянии здоровья, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции
53. сведения о наличии инвалидности
54. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование

- выдавшей организации) документа подтверждающего инвалидность
55. реквизиты (в т.ч. номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование выдавшего органа, вид пенсии) документа о назначении пенсии
56. реквизиты (номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование выдавшего органа) пенсионного удостоверения или реквизиты свидетельства пенсионера
57. сведения о виде назначенной пенсии
58. сведения о номере выплатного (пенсионного) дела
59. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) листов нетрудоспособности
60. сведения о факте, причинах, периоде и продолжительности нетрудоспособности
61. сведения о семейном положении
62. сведения о составе семьи
63. сведения о степени родства
64. сведения о близких родственниках и их возрасте (год рождения)
65. сведения о профессиональных компетенциях, знаниях и навыках
66. сведения об образовании, квалификации, специальности, профессиональной переподготовке
67. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об образовании, квалификации, специальности
68. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование проводившей обучение организации) документа о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке)
69. сведения о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке) (дата, период и обозначение учебной программы, наименование проводившей обучение организации)
70. реквизиты (номер и дата выдачи) удостоверения о проверке знаний
71. сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке)
72. сведения о прохождении стажировки
73. сведения о результатах проверки знаний
74. сведения об ученой степени, ученом звании
75. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование

давшего органа) документа об
ченной степени, ученом звании
76. сведения о дополнительных
компетенциях, знаниях и навыках
77. сведения о знании и об уровне
владения иностранными языками
78. наименование и адрес текущего
места учебы
79. сведения о страховом и льготном
стаже
80. сведения о наличии воинской
обязанности
81. реквизиты (серия и номер, дата
выдачи, наименование выдавшего
органа) военного билета
82. категория запаса
83. воинское звание, состав
(профиль)
84. полное обозначение
военноучетной специальности
85. категория годности к военной
службе
86. наименование военного
комиссариата по месту жительства
87. номер команды, партии воинского
учета
88. сведения о военной службе
89. сведения о прохождении военных
сборов (год, период, наименование и
адрес воинской части)
90. сведения (номер счета,
наименование и иные реквизиты
банка) о банковском счете
91. сведения (номер карты, дата
окончания срока действия карты,
наименование и иные реквизиты
банка) о банковской карте
92. номер телефона
93. адрес электронной почты
94. сведения о наличии медицинской
книжки
95. сведения о прохождении
медицинских осмотров
96. сведения о факте,
обстоятельствах, последствиях,
времени, дате, месте несчастного
случая
97. вид происшествия, приведшего к
несчастному случаю
98. сведения о характере и тяжести
повреждений здоровья, полученных
пострадавшим при несчастном случае
99. сведения о наличии иждивенцев
100. сведения о льготах, гарантиях,
компенсациях на которые работник
имеет право в соответствии с
законодательством.
101. сведения о прохождении
вакцинации от COVID-19 (дата
проведения, наименование вакцины,
сертификат о вакцинации (номер,
срок действия), qr-код сертификата о
вакцинации)
102. сведения о справке о
проведенных прививках (дата
выдачи, наименование медицинской
организации)

103. сведения о перенесенном
заболевании, вызванном
коронавирусной инфекцией (COVID-19)
104. сведения о медицинских
противопоказаниях к вакцинации
(вид; срок, на который установлены)
105. сведения о месте и дате
направления в командировку
106. сведения о факте, периоде и
продолжительности нахождения в
командировке
107. сведения о факте, виде, периоде
и продолжительности нахождения в
отпуске
108. сведения о пути следования
(пункты посещения, время и дата их
посещения)
109. серия, номер, дата оформления и
содержание (номер поезда, номер и
тип вагона, номер рейса, номер
места, класс
обслуживания/бронирования, тариф,
сборы, наименование перевозчика)
электронного билета (контрольного
купона, маршрут/квитанции)
110. сведения о наличии права
управления транспортными
средствами
111. реквизиты (страна выдачи, серия
и номер, дата выдачи, дата окончания
срока действия, наименование и код
выдавшего органа) удостоверения на
право управления транспортным
средством
112. реквизиты (серия и номер, дата
выдачи, наименование и код
выдавшего органа) российского
национального удостоверения на
право управления транспортным
средством
113. сведения о категориях,
подкатегориях транспортных средств,
на право управления которыми
выдано удостоверение, а также дата
получения такого права
114. сведения о водительском стаже
115. видеозображения человека
116. сведения о факте выдачи
доверенности, а также об объеме и
сроке действия полномочий
117. реквизиты (сведения о дате
выдачи и номер) доверенности
118. номер сертификата ключа
проверки электронной подписи, даты
начала и окончания срока действия
сертификата
119. сведения о волеизъявлении
работника распорядиться заработной
платой
120. реквизиты (серия и номер, дата
выдачи, наименование выдавшего
органа, срок действия) разрешения на
временное проживание
121. сведения о наличии и реквизиты
(серия и номер, срок действия)
разрешения на работу или патента
122. сведения о трудовой
деятельности;

123. реквизиты документа,
подтверждающего прохождение
иностранцем гражданином
обязательной государственной
дактилоскопической регистрации
фотографирования⁶
124. сведения о призыве на военн
службу (в т.ч. по мобилизации) и
заключении с работником контра
о прохождении военной службы
контракта о добровольном
содействии в выполнении задач,
возложенных на ВС РФ, а также
реквизиты и наименование
документов о призыве или
заключении контракта
125. реквизиты документов об
опекунстве, попечительстве
126. реквизиты удостоверения об
отсрочке от призыва на военную
службу по мобилизации и в военн
время, основание предоставления
отсрочки
127. сведения о привлечении к
административной ответственнос
128. сведения о дисциплинарных
взысканиях
129. данные голоса человека
130. размер одежды, обуви,
головного убора

Я подтверждаю, что в соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» члены моей семьи и близкие родственники уведомлены мной об осуществлении обработки их персональных данных (а имею фамилия, имя, отчество, степень родства, номер телефона) в целях исполнения обязанности по информированию о несчастных случаях, возложенной на Оператора статьей 228 Трудового кодекса Российской Федерации.

Я подтверждаю, что в соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» члены моей семьи и близкие родственники будут уведомлены мной об осуществлении обработки Оператором, ООО «Ресторан Мурманска» их персональных данных, перечисленных в пунктах 1, 4, 63 Перечня персональных данных настоящего Соглашения в случае предоставления листков нетрудоспособности в рамках обязательного социального страхования.

Оператор вправе привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем поручения обработки персональных данных. Привлечение третьих лиц к обработке персональных данных может осуществляться только при условии обработки таких персональных данных в минимально необходимом составе и исключительно для достижения предусмотренных настоящим Соглашением цели обработки персональных данных, а также при условии обеспечения такими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

К третьим лицам, в частности, относятся: Общество с ограниченной ответственностью «Ресторанный Синдикат» (ОГРН 1105190006900, ИНН 5190919293, юридический адрес: 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 6, пом. 30)

Я уведомлен(а) о том, что мои персональные данные обрабатываются Оператором в течение осуществления трудовых отношений, хранятся у Оператора в течение осуществления трудовых отношений, а также после их прекращения в течение 5(пяти) лет.

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания и до дня прекращения моих трудовых отношений с Оператором, а также после их прекращения в течение 5 (пяти) лет, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

Я уведомлен(а) о том, что настоящее Соглашение может быть отозвано мной в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем представления письменного обращения по адресу Оператора. Указанное письменное обращение должно содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства; (3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа; (5) подпись.

Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего Соглашения Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ / подпись, расшифровка подписи

Форма 2. Согласие кандидата на вакантную должность на обработку персональных данных

Я, _____ (Фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность: _____ серия: _____ №: _____ дата выдачи: _____ кем
выдан: _____ проживающий (ая) по адресу: _____
действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Общество с ограниченной ответственностью «Рестораны Мурманска»
(далее – Оператор), расположенному по адресу 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6,
пом. 30 настоящее Соглашение на обработку персональных данных (далее - Соглашение) с целью замещения вакантных должностей
кандидатами, наиболее полно соответствующими требованиям Оператора, формирования кадрового резерва, оценки
благонадежности кандидатов, а также осуществления информационного и организационного взаимодействия с кандидатами.
Оператор вправе осуществлять следующий перечень действий с персональными данными: сбор, получение от третьих лиц,
получение из общедоступных и открытых источников информации, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение,
обезличивание с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных
персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество	18. сведения о периоде и продолжительности	31. реквизиты (страна выдачи, серия и номер,
2. дата рождения	работы в местах предыдущих трудоустройств	дата выдачи, дата окончания срока действия,
3. сведения о месте рождения (страна	19. сведения об образовании, квалификации,	наименование и код выдавшего органа)
рождения)	специальности, профессиональной	удостоверения на право управления
4. сведения о половой принадлежности	переподготовке	транспортным средством
5. фотографическое изображение	20. наименование и адрес текущего места	32. сведения о категориях, подкатегориях
6. наименование и реквизиты (серия и номер,	учебы	транспортных средств, на право управления
дата выдачи, наименование и код выдавшего	21. сведения о профессиональных	которыми выдано удостоверение, а также дата
органа) документа, удостоверяющего личность	компетенциях, знаниях и навыках	получения такого права
лица на территории Российской Федерации	22. сведения о знании и об уровне владения	33. сведения о водительском стаже
7. адрес регистрации по месту жительства или	иностранными языками	34. сведения о наличии медицинской книжки
месту пребывания	23. наименование должности	35. сведения о трудовой деятельности
8. адрес фактического проживания	24. наименование и адрес текущего места	36. Сведения о рекомендуемых кандидата
9. сведения о наличии и реквизиты (серия и	трудоустройства	лицах (ФИО, должность, место работы,
номер, срок действия) разрешения на работу	25. дата вступления в должность	телефон)
или патента	26. наименование профессии	37. Данные голоса человека
10. номер телефона	27. сведения о размере заработной платы	38. Гражданство
11. адрес электронной почты	28. сведения о последнем месте	39. Данные голоса человека
12. сведения о наличии воинской обязанности	государственной или муниципальной службы,	40. Видеоизображение человека
13. сведения о военной службе	наименовании должности и выполняемых	
14. сведения о семейном положении	функциях на государственной или	
15. сведения о близких родственниках и их	муниципальной службе	
возрасте (год рождения)	29. сведения о периоде и продолжительности	
16. сведения о степени родства	государственной или муниципальной службы	
17. наименование мест предыдущих	30. сведения о наличии права управления	
трудоустройств, а также занимаемых	транспортными средствами	
должностей		

Я подтверждаю, что в соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» члены моей семьи и близкие родственники, в т.ч. супруг(-а), дети, а также лица действующие в их интересах, и/или лица, рекомендуемые меня, уведомлены мной об осуществлении обработки оператором ООО «Рестораны Мурманска» их персональных данных (а именно: фамилия, имя, отчество, степень родства, номер телефона) для цели, указанной в настоящем соглашении.

Оператор вправе привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем поручения обработки персональных данных. Привлечение третьих лиц к обработке персональных данных может осуществляться только при условии обработки такими лицами персональных данных в минимально необходимом составе и исключительно для достижения предусмотренной настоящим Соглашением цели обработки персональных данных, а также при условии обеспечения такими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

К третьим лицам, в частности, относятся: Общество с ограниченной ответственностью «Ресторанный Синдикат» (ОГРН 1105190006900, ИНН 5190919293, юридический адрес: 183038, Мурманская область, город Мурманска, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30)

Я уведомлен(а) о том, что мои персональные данные обрабатываются Оператором в течение срока рассмотрения моей кандидатуры для трудоустройства, хранятся у Оператора до принятия решения о моем трудоустройстве/ отказе в трудоустройстве, но не более 30(тридцати) дней с даты принятия вышеуказанного решения.

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания и до момента принятия решения Оператором о соответствии моей кандидатуры требованиям для замещения вакантных должностей (трудоустройства) у Оператора, а также в течение 30 (тридцати) дней после принятия указанного решения.

Я уведомлен(а) о том, что настоящее Соглашение может быть отозвано мной в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем представления письменного обращения по адресу Оператора. Указанное письменное обращение должно содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства; (3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; (5) подпись.

Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего Соглашения Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ года _____ / _____ / подпись, расшифровка подписи

Форма 3. Согласие Клиента на обработку персональных данных

Я, _____ (Фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность: _____ серия: _____ №: _____ дата выдачи: _____ кем
выдан: _____ проживающий (ая) по адресу: _____

действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Общество с ограниченной ответственностью «Рестораны Мурманска» (далее – Оператор), расположенному по адресу 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30 настоящее Соглашение на обработку персональных данных (далее - Соглашение) с целью заключения и исполнения договора (в области фактического осуществления деятельности Оператора в соответствии с Уставом Оператора, оказания услуг населению, исполнения требований законодательства РФ).

Оператор вправе осуществлять следующий перечень действий с персональными данными: сбор, получение от третьих лиц, получение из общедоступных и открытых источников информации, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение, обезличивание, распространение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|---|---|-------------------------------|
| 1. фамилия, имя, отчество | органа) документа, удостоверяющего личность | 12. видеоизображение человека |
| 2. дата рождения | лица на территории Российской Федерации | |
| 3. сведения о месте рождения (страна рождения) | 7. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания | |
| 4. сведения о половой принадлежности | 8. номер телефона | |
| 5. фотографическое изображение | 9. адрес электронной почты | |
| 6. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего | 10. банковские реквизиты | |
| | 11. данные голоса человека | |

Я подтверждаю свое согласие с тем, что Оператор вправе привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем поручения обработки персональных данных. Привлечение третьих лиц к обработке персональных данных может осуществляться только при условии обработки такими лицами персональных данных в минимально необходимом составе и исключительно для достижения предусмотренной настоящим Соглашением цели обработки персональных данных, а также при условии обеспечения такими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

К третьим лицам, в частности, относятся: Общество с ограниченной ответственностью «Ресторанный Синдикат» (ОГРН 1105190006900, ИНН 5190919293, юридический адрес: 183038, Мурманская область, город Мурманска, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30).

Я уведомлен о том, что мои персональные данные обрабатываются Оператором в течение осуществления договорных отношений, хранятся у Оператора до исполнения договора.

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания и до исполнения договора в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Я уведомлен(а) о том, что настоящее Соглашение может быть отозвано мной в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем представления письменного обращения по адресу Оператора. Указанное письменное обращение должно содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства; (3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; (5) подпись.

Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего Соглашения Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ / подпись, расшифровка подписи

Форма 4. Согласие Контрагента/представителя Контрагента на обработку персональных данных

Я, _____ (Фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____ серия: _____ №: _____ дата выдачи: _____ кем

выдан: _____ проживающий (ая) по адресу: _____

действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Обществу с ограниченной ответственностью «Рестораны Мурманска» (далее – Оператор), расположенному по адресу 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30 настоящее Соглашение на обработку персональных данных (далее - Соглашение) с целью заключения и исполнения договорных отношений (в т.ч. фактического осуществления деятельности Оператора в соответствии с Уставом Оператора, приобретение и использование продукции контрагентов, ведение расчетов с контрагентами, рассмотрение поступающих обращений любого характера).

Оператор вправе осуществлять следующий перечень действий с персональными данными: сбор, получение от третьих лиц, получение из общедоступных и открытых источников информации, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, распространение, использование, передачу (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение, обезличивание с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество
2. дата рождения
3. сведения о месте рождения (страна рождения)
4. сведения о половой принадлежности
5. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации

6. номер телефона
7. адрес электронной почты
8. наименование должности
9. наименование и адрес текущего места трудоустройства
10. адрес регистрации по месту жительства
11. номер расчетного счета
12. реквизиты банковской карты

13. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера
14. данные голоса человека

Я подтверждаю свое согласие с тем, что Оператор вправе привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем поручения обработки персональных данных. Привлечение третьих лиц к обработке персональных данных может осуществляться только при условии обработки такими лицами персональных данных в минимально необходимом составе и исключительно для достижения предусмотренной настоящим Соглашением цели обработки персональных данных, а также при условии обеспечения такими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

К третьим лицам, в частности, относятся: Общество с ограниченной ответственностью «Ресторанный Синдикат» (ОГРН 1105190006900, ИНН 5190919293, юридический адрес: 183038, Мурманская область, город Мурманска, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30)

Я уведомлен(а) о том, что мои персональные данные обрабатываются Оператором в течение срока осуществления договорных отношений, хранятся у Оператора до прекращения договорных отношений, а также после их прекращения в течение 5 (пяти) лет. Настоящее Соглашение действует со дня его подписания и до исполнения договора в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Я уведомлен(а) о том, что настоящее Соглашение может быть отозвано мной в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем представления письменного обращения по адресу Оператора. Указанное письменное обращение должно содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства; (3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; (5) подпись.

Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего Соглашения Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ года _____ / _____ / подпись, расшифровка подписи

Форма 5. Согласие Пользователя сайта/группы/канала/приложения на обработку персональных данных

Заполняя форму на интернет –ресурсе и нажимая кнопку «Подписаться» и/или «авторизоваться», и/или войти) , и/или «получить код» и др., действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Общество с ограниченной ответственностью «Рестораны Мурманска», расположенному по адресу 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30 (далее-Оператор) настоящее Согласие на обработку персональных данных (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации) в целях заключения и исполнения договора с пользователями сайта/группы/канала/приложения в следующем оставе персональных данных:

1. фамилия и/или имя, и/или отчество

2. дата рождения

3. номер телефона

4. сведения о половой принадлежности

5. адрес электронной почты

7. данные об идентификации и настройках пользователя, получаемые с использованием

cookie-файлов, сервиса веб-аналитики Яндекс

Метрика (IP-адрес, браузер, операционная

система, поведение на сайте, вебвизор,

источник трафика).

Я уведомлен о том, что мои персональные данные обрабатываются Оператором в течение осуществления договорных отношений, хранятся у Оператора до исполнения договора.

Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до исполнения договора в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Я уведомлен(а) о том, что настоящее Согласие может быть отозвано мной в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем представления письменного обращения по адресу Оператора. Указанное письменное обращение должно содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства; (3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; (5) подпись.

Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего Согласия Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ года _____ / _____ / подпись, расшифровка подписи

Форма 6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, _____ (Фамилия, имя, отчество)
 документ, удостоверяющий личность: _____ серия: _____ №: _____ дата выдачи: _____ кем
 выдан: _____ проживающий (ая) по адресу: _____
 действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Общество с ограниченной ответственностью «Рестораны Мурманска»
 (далее – Оператор), расположенному по адресу 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6,
 пом. 30 настоящее Согласие на обработку персональных данных, разрешенных мной для распространения (далее - Согласие),
 с целью [Можно выбрать одну или несколько целей, в связи с которой физическое лицо дает согласие или указать иную цель]:
 _____ предложение и продвижение продукции и услуг Оператора на рынке

Информационные ресурсы Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных, включают в себя:

_____.ru. [наименование ресурса(ов) -адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы].

Оператор вправе обрабатывать путем распространения мои нижеуказанные персональные данные:

1. Перечень персональных данных (категорий: иные персональные данные)	2. Разрешение к распространению (обязательно для заполнения)		3. Запрещаю передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Оператором неограниченному кругу лиц (заполняется по желанию субъекта персональных данных)		4. Запрещаю обработку (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц (заполняется по желанию субъекта персональных данных)		5. Условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц (заполняется по желанию субъекта персональных данных в случаях, когда в столбце 4 не установлен запрет на обработку) ¹
	ДА	НЕТ	ДА	НЕТ	ДА	НЕТ	
Фамилия, имя, отчество							
Номер телефона							
Адрес электронной почты							
Наименование должности (профессии)							
Наименование текущего места работы							
Сведения о возрасте (год рождения)							
Сведения об образовании							
Запись голоса (voiceprints)							
Фотографическое изображение							
Видеоизображение							

Я подтверждаю свое согласие с тем, что Оператор вправе привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем поручения обработки персональных данных. Привлечение третьих лиц к обработке персональных данных может осуществляться только при условии обработки такими лицами персональных данных в минимально необходимом составе и исключительно для достижения предусмотренной настоящим Согласием цели обработки персональных данных, а также при условии обеспечения такими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

К третьим лицам, в частности, относятся: Общество с ограниченной ответственностью «Ресторанный Синдикат» (ОГРН 1105190006900, ИНН 5190919293, юридический адрес: 183038, Мурманская область, город Мурманска, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30)

Оператор в течение 3 рабочих дней с момента получения настоящего Согласия публикует на принадлежащем ему ресурсе [наименование информационных ресурсов Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных] информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных для распространения (в случае установления мною запретов и условий на обработку персональных данных неограниченным кругом лиц).

Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до достижения цели распространения (прекращения существования страницы/раздела информационного ресурса, на котором были опубликованы данные), или получения отзыва согласия на обработку персональных данных (в зависимости от того, что произойдет раньше). Согласие действует, в том числе в отношении обработки персональных данных в информационных системах Оператора.

Я уведомлен(а) о том, что действие настоящего Согласия может быть прекращено в любое время по моему требованию в соответствии с ч. 12-13 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Данное требование должно включать в себя мои фамилию, имя, отчество (при наличии), мою контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень моих персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором.

«__» _____ 20__ года

_____/_____ / подпись расшифровка подписи

Форма 7. Согласие учащегося на обработку персональных данных

Я, _____ (Фамилия, имя, отчество)
 документ, удостоверяющий личность: _____ серия: _____ №: _____ дата выдачи: _____
 кем выдан: _____ проживающий (ая) по адресу: _____

действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю настоящее Согласие на обработку персональных данных (далее - Согласие) Обществу с ограниченной ответственностью «Рестораны Мурманска», расположенному по адресу 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30 (далее- Оператор) на обработку персональных данных (перечень действий с персональными данными: сбор, получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение, обезличивание с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации) с целью:

- заключения и исполнения договора о целевом обучении по общеобразовательной программе среднего профессионального образования (заказчиком выступает Оператор).

- заключения и исполнения договора о практической подготовке обучающихся, заключенного между образовательной организацией и Оператором. Обеспечение техники безопасности, пожарной безопасности, безопасных условий труда, проведения инструктажей, защиты жизни и здоровья физических лиц, имущества от противоправных посягательств, обеспечение защиты информации.

Оператор вправе осуществлять следующий перечень действий с персональными данными: сбор, получение от третьих лиц, получение из общедоступных и открытых источников информации, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение, обезличивание с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|---|--|--|
| 1. фамилия, имя, отчество | 8. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания | (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования |
| 2. дата рождения | 9. дата регистрации по месту жительства или месту пребывания | 16. сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовке |
| 3. сведения о месте рождения (страна рождения) | 10. адрес фактического проживания | 17. наименование и адрес текущего места учебы |
| 4. сведения о половой принадлежности | 11. сведения о наличии и реквизиты (серия и номер, срок действия) разрешения на работу или патента | 18. размер одежды, обуви, головного убора |
| 5. сведения об имеющемся гражданстве | 12. номер телефона | 19. видеоизображение человека |
| 6. фотографическое изображение | 13. адрес электронной почты | 20. данные голоса человека |
| 7. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации | 14. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера | 21. сведения о состоянии здоровья |
| | 15. страховой номер индивидуального лицевого счета | |

Я подтверждаю, что в соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» члены моей семьи и близкие родственники уведомлены мной об осуществлении обработки их персональных данных (а именно: фамилия, имя, отчество, степень родства, номер телефона) в целях исполнения обязанности по информированию о несчастных случаях, возложенной на Оператора статьей 228 Трудового кодекса Российской Федерации.

Я подтверждаю, что в соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» члены моей семьи и близкие родственники будут уведомлены мной об осуществлении обработки Оператором, ООО «Рестораны Мурманска» их персональных данных, перечисленных в пунктах 1, 4, 63 Перечня персональных данных настоящего Согласия, в случае предоставления листков нетрудоспособности в рамках обязательного социального страхования.

Оператор вправе привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем поручения обработки персональных данных. Привлечение третьих лиц к обработке персональных данных может осуществляться только при условии обработки такими лицами персональных данных в минимально необходимом составе и исключительно для достижения предусмотренной настоящим Согласием цели обработки персональных данных, а также при условии обеспечения такими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

К третьим лицам, в частности, относятся: Общество с ограниченной ответственностью «Ресторанный Синдикат» (ОГРН 1105190006900, ИНН 5190919293, юридический адрес: 183038, Мурманская область, город Мурманска, проспект Ленина, дом 52, этаж 6, пом. 30)

Я уведомлен(а) о том, что мои персональные данные обрабатываются Оператором на протяжении действия договорных отношений, хранятся у Оператора до окончания договорных отношений, а также после прекращения договорных отношений в течение 5 (пяти) лет

Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до окончания договорных отношений с Учащимся, а также после их прекращения в течение 5 (пяти) лет, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

Я уведомлен(а) о том, что настоящее Согласие может быть отозвано мной в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем представления письменного обращения по адресу Оператора. Указанное письменное обращение должно содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства; (3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; (5) подпись. Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего Согласия Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ года _____/_____/ _____ подпись, _____ расшифровка подписи

Форма 8. Согласие на обработку персональных данных для цели оформления доверенностей третьим лицам

Я, _____ (Фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность: _____ серия: _____ №: _____ дата выдачи: _____ кем
выдан: _____ проживающий (ая) по адресу: _____
действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Обществу с ограниченной ответственностью «Рестораны Мурманска»
(далее – Оператор), расположенному по адресу 183038, Мурманская область, город Мурманск, проспект Ленина, дом 52, этаж 6,
пом. 30 настоящее Соглашение на обработку персональных данных (далее - Соглашение) с целью подготовки, выдачи, прекращения,
хранения доверенностей и распоряжений об их отмене, в том числе в автоматизированной информационной системе,
предназначенной для подготовки и хранения доверенностей, а также для передачи лицам, для представительства перед которыми
выданы доверенности и операторам информационных систем таких лиц.

Оператор вправе осуществлять следующий перечень действий с персональными данными: сбор, получение от третьих лиц,
получение из общедоступных и открытых источников информации, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение,
обезличивание с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных
персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество
2. дата рождения
3. сведения о месте рождения (страна
рождения)
4. сведения о половой принадлежности
5. наименование и реквизиты (серия и номер,
дата выдачи, наименование и код выдавшего

органа) документа, удостоверяющего личность
лица на территории Российской Федерации
6. номер контактного телефона
7. адрес регистрации по месту жительства и
месту пребывания
8. сведения о факте выдачи доверенности, а
также об объеме и сроке полномочий

9. реквизиты (сведения о дате выдачи и номер)
доверенности
10. сведения об имеющемся гражданстве
11. образец подписи

Я подтверждаю свое согласие с тем, что Оператор вправе привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем
поручения обработки персональных данных. Привлечение третьих лиц к обработке персональных данных может осуществляться
только при условии обработки такими лицами персональных данных в минимально необходимом составе и исключительно для
достижения предусмотренной настоящим Соглашением цели обработки персональных данных, а также при условии обеспечения
такими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

К третьим лицам, в частности, относятся: Общество с ограниченной ответственностью «Ресторанный Синдикат» (ОГРН
1105190006900, ИНН 5190919293, юридический адрес: 183038, Мурманская область, город Мурманска, проспект Ленина, дом 52,
этаж 6, пом. 30)

Я уведомлен о том, что мои персональные данные обрабатываются Оператором в течение срока действия доверенности,
выданной Оператором, хранятся у Оператора до прекращения срока действия доверенности, а также после прекращения
действия доверенности в течение 5 (пяти) лет.

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания и в течение всего срока действия доверенности, выданной от имени
Оператора, а также после прекращения действия доверенности в течение 5 (пяти) лет, в том числе в отношении обработки моих
персональных данных в информационных системах Оператора.

Я уведомлен(а) о том, что настоящее Соглашение может быть отозвано мной в соответствии со ст. 9 Федерального закона от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем представления письменного обращения по адресу Оператора. Указанное
письменное обращение должно содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства;
(3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа и
выдавшем его органе; (5) подпись.

Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего Соглашения Оператор вправе продолжить обработку моих персональных
данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ года _____ / _____ / подпись, расшифровка подписи